

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 1/2018.

<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	OŠ Mladost				
Adresa:	Karamanov prilaz 3				
Mjesto:	Zagreb				
Poštanski broj:	10 010				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		8. a, 8. b, 8. c		<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a)	Škola u prirodi	dana		noćenja	
b)	Višednevna terenska nastava	dana		noćenja	
c)	Školska ekskurzija	2	dana	1	noćenja
d)	Posjet		dana		noćenja
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a)	u Republici Hrvatskoj	x			
b)	u inozemstvu				
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		Od 22.	5.	Do 23.	5.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				2018.	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>			
a)	Predviđeni broj učenika	59	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b)	Predviđeni broj učitelja	5			
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3			
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Zagreb			
Usputna odredišta		Šibenik, Nin, Zadar			
Krajnji cilj putovanja		Zadar ili Biograd (ako je prenoćište)			
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x			
b)	Vlak				
c)	Brod				
d)	Zrakoplov				
e)	Kombinirani prijevoz				
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a)	Hostel				
b)	Hotel	x			
		Noćenje u Biogradu ili Zadru, hotel 3* (upisati broj ***)			
c)	Pansion				
d)	Prehrana na bazi polupansiona				
		x			
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	Ručak u Šibeniku Večera (švedski stol) i doručak (švedski stol) u hotelu Ručak u Zadru ili okolici			
f)	Drugo <i>(upisati što se traži)</i>				

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	x Šibenik: Tvrđava sv. Mihovila, Sokolarski centar Dubrava Zadar: Zlato i srebro grada Zadra Nin: Solana Nin
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	X (službeni vodič za Zadar, Nin, Šibenik)
d) Drugi zahtjevi	x Molimo poštivati članak 25. stavak 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	
<b>12. Dostava ponuda</b>	
Rok dostave ponuda je	23.2.2018. (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	1.3.2018. u 18 sati.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
1. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.dokaz o ou
2. Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
3. Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.